

краевое государственное бюджетное общеобразовательное специальное учебно-воспитательное учреждение  
«Алтайская краевая специальная общеобразовательная школа закрытого типа»

СОГЛАСОВАНО

Представитель работников

Бердусова Н.А.  
30 июня 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 95 от 30.06.2022 г.

Филиппов В.В.



### ИЗМЕНЕНИЯ

в Коллективный договор КГБОУУ «Алтайская краевая специальная  
общеобразовательная школа закрытого типа» на 2022 – 2025 гг.

Изменения в Коллективный договор принят на общем собрании работников  
« 30 » июня 2022 г.

Коллективный договор прошел уведомительную регистрацию в Центре занятости населения КПКУ УСЗН по Каменскому Крутихинскому и Баевскому районам « <u>25</u> » <u>июня</u> <u>2022</u> года Регистрационный номер <u>241</u> директор <u>Серд</u> Сердюцких В.И. (подпись)
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

г. Камень-на-Оби  
2022 г.

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Приказом Управления Алтайского края по труду и занятости населения № 45/Пр/35 от 24.03.2022 «Об утверждении методических рекомендаций по установлению минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников в примерных положениях (положениях), разрабатываемых органами исполнительной власти Алтайского края, осуществляющими функции и полномочия учредителей в отношении краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета», Постановления Правительства Алтайского края № 95 от 24.03.2022 «О внесении изменений в постановление Правительства Алтайского края от 23.10.2017 № 375», Постановление Правительства Алтайского края № 408 от 24.09.2020 «О внесении изменений в постановление Правительства Алтайского края от 23.10.2017 № 375», Постановление Правительства Алтайского края № 9 от 14.01.2020 «О внесении изменений в постановление Правительства Алтайского края от 23.10.2017 № 375», внести в Коллективный договор КГБОУ «Алтайская краевая специальная общеобразовательная школа закрытого типа» на 2020-2023 год, принятого на общем собрании 24.12.2020 года собрания работников следующие изменения:

1. Положения об оплате труда работников КГБОУ «Алтайская краевая специальная общеобразовательная школа закрытого типа», о компенсационных выплатах работникам КГБОУ «Алтайская краевая специальная общеобразовательная школа закрытого типа», о выплате стимулирующих надбавок работникам краевого государственного бюджетного общеобразовательного специального учебно-воспитательного учреждения «Алтайская краевая специальная общеобразовательная школа закрытого типа» изложить в следующей редакции:

СОГЛАСОВАНО

Представитель работников

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

Филиппов В.В. \_\_\_\_\_

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об оплате труда работников**

краевого государственного бюджетного общеобразовательного специального  
учебно-воспитательного учреждения «Алтайская краевая специальная  
общеобразовательная школа закрытого типа»

г. Камень-на-Оби, 2022 г

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников КГБОУ «Алтайская краевая специальная общеобразовательная школа закрытого типа» разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Приказом Управления Алтайского края по труду и занятости населения № 45/Пр/35 от 24.03.2022 «Об утверждении методических рекомендаций по установлению минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников в примерных положениях (положениях), разрабатываемых органами исполнительной власти Алтайского края, осуществляющими функции и полномочия учредителей в отношении краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета», Постановления Правительства Алтайского края № 95 от 24.03.2022 «О внесении изменений в постановление Правительства Алтайского края от 23.10.2017 № 375», Постановление Правительства Алтайского края № 408 от 24.09.2020 «О внесении изменений в постановление Правительства Алтайского края от 23.10.2017 № 375», Постановление Правительства Алтайского края № 9 от 14.01.2020 «О внесении изменений в постановление Правительства Алтайского края от 23.10.2017 № 375» и другими нормативно-правовыми актами.

1.2. Положение включает в себя:

порядок установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;

минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;

порядок установления повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы;

порядок определения размеров окладов (должностных окладов) заместителей руководителей, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений;

перечень выплат компенсационного характера, порядок и условия их выплат;

перечень выплат стимулирующего характера, порядок и условия их выплат;

порядок выплаты материальной помощи.

1.3. Система оплаты труда работников в КГБОУ «Алтайская краевая специальная общеобразовательная школа закрытого типа» (далее – образовательная организация) устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края, настоящим Положением.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально

отработанному времени в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.5. Месячная заработная плата работников, отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент), выплат за работы в условиях, отклоняющихся от нормальных.

1.6. Заработная плата работников образовательной организации (без учета премий), устанавливается в соответствии с Приложениями № 1,2,3,4 Положения. Не может быть меньше заработной платы (без учета премий), выплачиваемой до их применения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников образовательной организации и выполнения ими работ той же квалификации.

## 2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Система оплаты труда работников образовательной организации включает в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, порядок их формирования и условия выплат.

2.2. Фонд оплаты труда работников образовательной организации формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке образовательной организации из краевого бюджета, средств, поступающих от приносящий доход деятельности и из иных установленных законодательством источников.

2.3. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образовательной организации определяются настоящим Положением, указанными приложениями № 1,2,3,4.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образовательной организации определяются директором в соответствии с размерами, утвержденными приказом Министерства образования и науки Алтайского края, с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, (профессиональных квалификационных групп), сложности и объема выполняемой работы.

2.4. Штатное расписание образовательной организации утверждается директором и включает в себя все должности работников, которые должны соответствовать уставным целям образовательной организации. Наименование должностей работников определяются в соответствии с наименованиями, предусмотренными Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным

справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональным стандартом.

2.5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

Размеры, порядок и условия выплат компенсационного характера определяются учреждением самостоятельно. При этом они не могут быть ниже установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Перечень, размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников. Указанные выплаты осуществляются в пределах средств, предусмотренных образовательной организацией на оплату труда работников.

2.6. Размеры, порядок и условия выплат стимулирующего характера определяются учреждением самостоятельно, в пределах фонда оплаты труда и устанавливаются коллективным договором, соглашениями, Положением об оплате труда работников.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются с учетом показателей и критериев, позволяющих оценить результативность и качество труда работников, в соответствии с методикой оценки эффективности деятельности образовательной организации по выполнению государственного задания, утвержденной Министерством образования и науки Алтайского края.

Премирование работников образовательной организации по итогам работы осуществляется в порядке и размерах, установленных локальными нормативными актами, в пределах имеющихся средств фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

Распределение и выплата работникам образовательной организации поощрительных выплат по результатам труда за счет стимулирующей части фонда оплаты труда производится на основании приказа директора в соответствии с локальными нормативными актами.

### **3. Оплата труда педагогических работников**

3.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников образовательной организации устанавливаются директором в соответствии с минимальными размерами, указанными в приложении № 1 к настоящему Положению, размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы с учетом требований к профессиональной подготовке уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), сложности и объема выполняемой работы.

3.2. К окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников устанавливаются повышающие коэффициенты (Приложение № 2) с учетом:

почетного звания;

специфики работы в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающих социальные услуги.

3.3. Порядок применения повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников определен настоящим Положением.

При применении повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы педагогических работников образуется новый должностной оклад, который учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат и рассчитывается по формуле:

$$Oy = Cx \times Ax (1 + \sum Kc), \text{ где}$$

**Oy** – оклад (должностной оклад), ставка заработной платы педагогического работника;

**C** – оклад (должностной оклад), ставка заработной платы по соответствующим профессионально-квалификационным группам, формируемый с учетом:

**требований к профессиональной подготовке;**

**результатов аттестации на подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности;**

**ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года (в соответствии со ст. 108 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);**

**A-** повышающий коэффициент за почетное звание;

**Kc-** повышающие коэффициенты за специфику работы в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающих социальные услуги.

3.3.1. Повышающий коэффициент для педагогических работников, имеющих почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин, устанавливается в размере **1,10**.

3.3.2. Повышающий коэффициент с учетом специфики работы в отдельных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающих социальные услуги, устанавливается в размерах, определенных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

3.3.3. Нормы часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников определяются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Объем учебной нагрузки учителей и других работников, осуществляющих преподавательскую работу, формируется исходя из количества часов, определенных федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом и программами, обеспеченности кадрами и других конкретных условий деятельности колледжа.

3.4. Виды выплат компенсационного характера педагогическим работникам колледжа, порядок и условия их назначения определяются Положением о компенсационных выплатах работникам.

В дополнение к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, определенному в соответствии с настоящим Положением, педагогическим работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера:

- **выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;**
- **выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;**
- **выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, проверка тетрадей, заведование кабинетами, методическими объединениями (предметно цикловыми комиссиями), классное руководство и др.);**
- **персонифицированная доплата.**

3.4.1. Выплаты компенсационного характера работникам образовательной организации в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливается в соответствии со статьями 149-154 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4.2. Размер выплат компенсационного характера педагогическим работникам образовательной организации за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных:

- за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей преподавателей,

работающих по основной должности, (проверку тетрадей, заведование учебными кабинетами, классное руководство, предметно цикловыми комиссиями и др.), устанавливается Положением о компенсационных выплатах работникам из расчета педагогической нагрузки работника в следующих размерах:

- за проверку тетрадей – в размере до 15 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- за заведование учебными кабинетами – в размере до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- за заведование методическими объединениями (предметно цикловыми комиссиями) – в размере до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- за руководство учебной группой (классное руководство) – в размере до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- за работу с детьми в классах интегрированного обучения:  
учителям русского языка и литературы, математики, иностранного языка – до 25 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;  
учителям истории, обществознания, географии, биологии, труда (теории), информатики, музыки, физкультуры, рисования, ОБЖ, СБО, КДВ – до 15 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- за содержание классных комнат воспитателям, ПДО – до 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- выплаты за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных:
- за совмещение профессий (должностей) в размере до 200 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы) – в размере до 200 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- ежемесячная выплата за увеличение объема работ в размере до 200 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.4.3. Выплаты работникам образовательной организации, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляется в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4.4. Выплаты работникам образовательной организации, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4.5. В случае если месячная заработная плата работников (без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент), за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных), полностью отработавших в этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), оказывается ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим

законодательством, им выплачивается персонифицированная доплата в размере разницы между сложившейся месячной заработной платы (без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент), и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных) и установленным минимальным размером оплаты труда.

3.5. Виды выплат стимулирующего характера педагогическим работникам, порядок и условия их назначения определяются Положением о выплате стимулирующих надбавок работникам, Положением об оценке интенсивности и высокие результаты работы работников.

Для педагогических работников устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- **ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы;**
- **ежемесячная выплата за непрерывный педагогический стаж работы;**
- **ежемесячная выплата за наличие ученой степени;**
- **ежемесячная выплата за наличие ведомственной награды;**
- **ежемесячная выплата выпускникам образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с частями 3,4 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;**
- **ежемесячные выплаты за наставничество;**
- **ежемесячная выплата за качественное выполнение работ;**
- **премиальные выплаты по итогам работы (ежемесячно, квартал, год);**
- **единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами, за успешное выполнение плановых показателей уставной деятельности колледжа, за подготовку призёров олимпиад, конкурсов, соревнований).**

3.5.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы педагогическим работникам устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности их профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с Положением об оценке интенсивности и высокие результаты работы работников. Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяются в соответствии с оценочными листами, путем умножения количества набранных стимулирующих баллов на стоимость одного балла.

3.5.2. Ежемесячные выплаты за наличие ученой степени по профилю деятельности образовательной организации устанавливаются в следующих размерах:

для педагогических работников, имеющих ученую степень:

**кандидата наук – 10 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;**

**доктора наук – 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.**

**3.5.3. Ежемесячные выплаты за стаж непрерывной работы на педагогических должностях:**

**от 5 до 10 лет – 5% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;**

**от 10 до 15 лет – 10% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;**

**свыше 15 лет – 15% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.**

**3.5.4. Ежемесячные выплаты:**

**- за наличие ведомственной награды, для педагогических работников, награжденных ведомственными наградами (нагрудными знаками и имеющим почетное звание) Министерства образования и науки Российской Федерации – в размере до 20% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. При наличии двух и более ведомственных наград (нагрудных знаков, почетных званий) выплата устанавливается по одному из оснований,**

**- ежемесячная выплата за качественное выполнение работ – в размере до 200 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;**

**- ежемесячная выплата выпускникам образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с частями 3,4 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» – устанавливаются на первые три года в размере до 15% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.**

**3.5.5. Премияльные выплаты по итогам работы (ежемесячно, квартал, год) осуществляются в порядке и размерах, в пределах имеющихся средств фонда оплаты труда работников.**

**3.5.6. Единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами за успешное выполнение плановых показателей уставной деятельности; за подготовку призёров олимпиад, конкурсов, соревнований и другие) производится на основании приказа директора образовательной организации.**

#### **4. Оплата труда заместителей руководителей, главного бухгалтера и руководителей структурных подразделений**

**4.1. Должностные оклады заместителей директора (заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе) и**

главного бухгалтера устанавливаются на 10-30% ниже должностного оклада директора образовательной организации.

4.2. Должностные оклады руководителей структурных подразделений (заведующий здравпунктом) – на 40-50% ниже должностного оклада директора образовательной организации.

4.3. Виды выплат компенсационного характера заместителям директора образовательной организации, главного бухгалтера и руководителям структурных подразделений, порядок и условия их назначения определяются Положением о компенсационных выплатах работникам.

Заместителям директора, главному бухгалтеру и руководителям структурных подразделений устанавливаются выплаты компенсационного характера:

- **выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;**
- **выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;**
- **выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещение профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).**

4.3.1. Выплаты компенсационного характера заместителям директора, руководителям структурных подразделений и главному бухгалтеру в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии со статьями 149-154 Трудового кодекса Российской Федерации.

- **Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:**
- за совмещение профессий (должностей) устанавливается в размере до 50 процентов оклада (должностного оклада).
- за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы в размере до 50 процентов оклада (должностного оклада).

4.3.2. Выплаты компенсационного характера для заместителей директора, руководителей структурных подразделений и главного бухгалтера, за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) производится в соответствии с настоящим Положением.

4.4. Виды выплат стимулирующего характера заместителям директора, руководителям структурных подразделений, главному бухгалтеру, порядок и условия их назначения определяются Положением о выплате стимулирующих надбавок работникам.

4.4.1. Заместителям директора, руководителям структурных подразделений, главному бухгалтеру устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- **ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы;**
- **ежемесячная выплата за наличие ученой степени;**
- **ежемесячная выплата за наличие почетного звания;**
- **ежемесячная выплата за качественное выполнение работ;**
- **ежемесячная выплата за аттестацию на соответствие занимаемой должности;**
- **премиальные выплаты по итогам работы (ежемесячно, квартал, год);**
- **единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие).**

4.4.2. Выплаты стимулирующего характера заместителям директора, руководителям структурных подразделений, главному бухгалтеру за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с учетом достижения целевых показателей эффективности их работы, определяемые директором образовательной организации. Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется в соответствии с оценочными листами, утвержденными Положением об оценке интенсивности и высокие результаты работы работников, путем умножения количества набранных стимулирующих баллов на стоимость одного балла.

4.4.3. Ежемесячные стимулирующие выплаты за наличие ученой степени, почетных званий, ведомственных наград, аттестацию на соответствие занимаемой должности производятся в следующих размерах:

- **аттестованным на соответствие занимаемой должности – в размере до 15% от оклада (должностного оклада);**
- **имеющим почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю деятельности учреждения – в размере до 10% от оклада (должностного оклада).**

Для заместителей директора, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера, награжденных ведомственными наградами (нагрудными знаками и имеющим почетное звание) Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства Просвещения Российской Федерации устанавливается ежемесячная стимулирующая выплата – в размере до 5% от оклада (должностного оклада),

- **ежемесячная выплата за качественное выполнение работ – устанавливается в размере до 150% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.**

4.4.4. Премиальные выплаты по итогам работы (ежемесячно, квартал, год) осуществляется в порядке и размерах, установленных Положением о

стимулирующих выплатах работникам, в пределах имеющихся средств фонда оплаты труда работников.

4.4.5. Единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие) производятся на основании приказа директора образовательной организации.

4.5. Среднемесячная заработная плата за календарный год заместителей директора, руководителей структурных подразделений и главного бухгалтера, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения не может превышать 90% заработной платы директора образовательной организации, предусмотренной трудовым договором.

4.6. Ответственность за соблюдение установленного соотношения размера заработной платы директора и заработной платы заместителей директора, руководителя структурного подразделения и главного бухгалтера, возлагается на директора образовательной организации.

## **5. Оплата труда специалистов, учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала**

5.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы специалистов, учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала образовательной организации, устанавливаются директором образовательной организации в соответствии с минимальными размерами, указанными в приложении № 1,2,3,4 настоящего Положения, размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), сложности и объема выполняемой работы, утвержденных приказом Министерства образования и науки Алтайского края.

5.2. К окладу (должностному окладу), ставке заработной платы специалистов, учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала устанавливаются повышающие коэффициенты (Приложение № 2) с учетом:

специфики работы в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающих социальные услуги.

5.2.1. При применении повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), образуется новый должностной оклад, который учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат и рассчитывается по формуле:

$$Oy = Cx(1 + \sum Kc), \text{ где}$$

**Oy – оклад (должностной оклад), ставка заработной платы специалиста;**

**С – оклад (должностной оклад), ставка заработной платы по соответствующим профессионально-квалификационным группам, формируемый с учетом требований к профессиональной подготовке;**  
**Кс- повышающие коэффициенты за специфику работы в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающих социальные услуги.**

5.2.2. В случае если месячная заработная плата работников (без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент), за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных), полностью отработавших в этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), оказывается ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, им выплачивается персонифицированная доплата в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой (без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент), и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных) и установленным минимальным размером оплаты труда.

5.3. Виды выплат компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному персоналу и обслуживающему персоналу образовательной организации, порядок и условия их назначения определяются Положением о компенсационных выплатах работникам.

5.3.1. Для специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала образовательной организации устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- **выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;**
- **выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);**
- **выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, работа в оперативном режиме, за исполнение обязанностей контрактного управляющего и другие);**
- **ежемесячная выплата за качественное выполнение работ;**
- **персонифицированная доплата.**

5.3.2. Выплаты компенсационного характера работникам образовательной организации за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные или нерабочие праздничные дни), устанавливаются в соответствии со статьями 149-154 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.3.3. Размер выплат за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются следующие:

- работа в оперативном режиме (для водителей) - в размере до 200% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- за исполнение обязанностей контрактного управляющего - в размере до 200% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- за расширение зоны обслуживания – в размере 200% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы,
- за совмещение профессий (должностей) – в размере до 200% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы,
- за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы – в размере до 200% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.
- за коррекционную работу с детьми с заболеванием по шифру F70, F90 медицинскому персоналу – в размере 10% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.
- ежемесячная выплата за увеличение объема работ – в размере до 200% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы,
- персонифицированная доплата.

5.3.4. Выплаты компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу образовательной организации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент), персонифицированная доплата производится согласно п. 3.4.3.-3.4.5 настоящего Положения.

5.4. Виды выплат стимулирующего характера специалистам, учебно-вспомогательному персоналу и обслуживающему персоналу образовательной организации, порядок и условия их назначения определяются Положением о выплате стимулирующих надбавок работникам.

5.4.1. Для специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала образовательной организации устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы (ежемесячно, квартал, год);
- ежемесячная выплата за качественное выполнение работ – в размере до 400% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие).

5.4.2. Размер стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в зависимости от показателей оценки результативности их профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с Положением об оценке интенсивности и высокие результаты работы работников. Размер выплаты за интенсивность и высокие

результаты работы определяется в соответствии с оценочными листами, путем умножения количества набранных стимулирующих баллов на стоимость одного балла.

5.4.3. Премияльные выплаты по итогам работы (ежемесячно, квартал, год) осуществляются в порядке и размерах, установленных Положением о выплате стимулирующих надбавок работникам, в пределах имеющихся средств фонда оплаты труда работников.

5.4.4. Единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие) производятся на основании приказа директора образовательной организации.

Минимальные размеры (диапазоны) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Алтайского края, по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки (руб.)
<b>1. Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования</b>			
1.1	<b>Учебно –вспомогательного персонала первого уровня</b>		
		секретарь учебной части	4025
1.2	<b>Учебно –вспомогательного персонала второго уровня</b>		
	первый		
	второй		
1.3	<b>Педагогических работников</b>		
	первый		
	второй	социальный педагог	6637
		социальный педагог 1 квалификационной категории	7965
		социальный педагог высшей квалификационной категории	8629
	третий	воспитатель	6637
		воспитатель 1 квалификационной категории	7965
		воспитатель высшей квалификационной категории	8629
		педагог-психолог	6637
		педагог-психолог 1 квалификационной категории	7965
		педагог-психолог высшей квалификационной категории	8629
методист		6637	

		методист 1 квалификационной категории	7965
		методист высшей квалификационной категории	8629
	четвертый	преподаватель	6637
		преподаватель 1 квалификационной категории	7965
		преподаватель высшей квалификационной категории	8629
		преподаватель –организатор основ безопасности жизнедеятельности	6637
		преподаватель –организатор основ безопасности жизнедеятельности 1 квалификационной категории	7965
		преподаватель –организатор основ безопасности жизнедеятельности высшей квалификационной категории	8629
		руководитель физического воспитания	6637
		руководитель физического воспитания 1 квалификационной категории	7965
		руководитель физического воспитания высшей квалификационной категории	8629

**КОЭФФИЦИЕНТЫ**  
специфики работы, применяемые при расчете должностных окладов  
работников

№ п/п	Показатели специфики работы	Коэффициенты специфики работы (Кс)	Категории работников
1	2	3	4
1	Работа в специальных учебно-воспитательных учреждениях (организациях) для детей и подростков с девиантным поведением	0,30 0,20	Медицинские работники Все категории работников
1	Работа в общеобразовательных школах-интернатах, лицеях-интернатах (включая школы – интернаты с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и КГБ ОСУ ВУ «Алтайская краевая специальная общеобразовательная школа закрытого типа»	0,15	Все категории работников

Применение вышеуказанных повышающих коэффициентов образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, которые применяются при исчислении размера компенсационных, стимулирующих и иных выплат, повышающих коэффициентов к окладам (ставкам).

Минимальные размеры (диапазоны) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Алтайского края, по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевых профессий рабочих

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки (руб.)
1. Общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих		
1.1	Профессиональная квалификационная группа первого уровня	2976-3631
1.2	Профессиональная квалификационная группа второго уровня	3267-6404
1.3	Профессиональная квалификационная группа третьего уровня	3629-7476
2	Общеотраслевые профессии рабочих	
2.1	Профессиональная квалификационная группа первого уровня	2862-3120
2.2	Профессиональная квалификационная группа второго уровня	3267-6404

Отнесение к общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевым профессиям рабочих осуществляется в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

Минимальные размеры (диапазоны) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Алтайского края, по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевых профессий рабочих

№ п/п	Квалификационный уровень	Профессиональная квалификационная группа	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки (руб.)
1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих</b>		
<b>1.1</b>	<b>Профессиональная квалификационная группа первого уровня</b>		<b>2976-3631</b>
	первый	дежурный по общежитию	3267
		комендант	3631
		секретарь	3119
		секретарь-машинистка	3119
	второй	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	3267
<b>1.2</b>	<b>Профессиональная квалификационная группа второго уровня</b>		<b>3267-6404</b>
	первый	лаборант	3267
	второй	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	3629
		должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается 2-ая внутридолжностная категория	3629
	третий	заведующая общежитием	4859
	четвертый		
	пятый		
<b>1.3</b>	<b>Профессиональная квалификационная группа третьего уровня</b>		<b>3629-7476</b>

	первый	бухгалтер	3629
		инженер	4025
		специалист по кадрам	4859
		библиотекарь	4859
		экономист	4025
		юрисконсульт	4025
	второй	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается 2-ая внутридолжностная категория	5337
	третий	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается 1-ая внутридолжностная категория	6413
	четвертый	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	7476
		ведущий программист ведущий бухгалтер ведущий библиотекарь	7476
		заместитель главного бухгалтера	5856
<b>2</b>	<b>Профессиональные квалификационные группы общетраслевых профессий рабочих</b>		
<b>2.1</b>	<b>Профессиональная квалификационная группа первого уровня</b>		<b>2862-3120</b>
	первый	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено 1,2,3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2862-3120
		гардеробщик	2862
		дворник	2862
		кастелянша	2976
		сторож (вахтер)	2976
		уборщик служебных помещений	2862
<b>2.2</b>	<b>Профессиональная квалификационная группа второго уровня</b>		<b>3267-6404</b>

первый	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3267-3629
	водитель автомобиля	3267-3629
	рабочий по текущему ремонту зданий	3267
	слесарь-сантехник	3267-3629
	слесарь-электрик	3267-3629
второй	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4025-4424
третий	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4025-4859
	Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	5856-6404

Отнесение к общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевым профессиям рабочих осуществляется в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29.05.2008 № 248 н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

СОГЛАСОВАНО

Представитель работников

\_\_\_\_\_ 2022 г

УТВЕРЖДЕНО

приказом № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

Филиппов В.В. \_\_\_\_\_

## ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТАХ РАБОТНИКАМ  
КГБОСУВУ «Алтайская краевая специальная  
общеобразовательная школа закрытого типа»

г. Камень-на-Оби, 2022 г

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О компенсационных выплатах работникам» (далее по тексту Положение) разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации, других нормативно-правовых документов, регулирующих вопросы оплаты труда работников образовательных учреждений.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников за выполнение дополнительных видов и объёмов работы, за совмещение профессий (должностей) или выполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

1.3. Настоящее Положение устанавливает виды и характер компенсационных доплат и надбавок работникам краевого государственного бюджетного общеобразовательного специального учебно-воспитательного учреждения «Алтайская краевая специальная общеобразовательная школа закрытого типа» (далее - «Образовательная организация»).

1.4. Решение об установлении выплат компенсационного характера принимается директором Образовательной организации и оформляется приказом, с учётом мнения представителя работников.

1.5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются административному персоналу, педагогическому, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналам на календарный год.

1.6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются ежегодно в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников.

1.7. Действие данного Положения распространяется на всех штатных и внештатных работников Образовательной организации.

1.8. Внесение изменений в данное Положение возможно на основании совместного решения администрации и трудового коллектива Образовательной организации.

## 2. Виды и размеры выплат компенсационного характера.

2.1. Педагогическим работникам предусматриваются следующие виды доплат компенсационного характера:

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями: (районный коэффициент) – 15 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- персонифицированная доплата; за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей учителей, работающих по основной должности:
- за заведование учебными кабинетами – до 10 % от должностного оклада;
- за содержание классных комнат воспитателям, ПДО – 10 % от должностного оклада;

- за руководство учебной группой (классное руководство) – до 10 % от должностного оклада;
- за проверку тетрадей и письменных работ по русскому языку, литературе, математике – от количества учебных часов до 15%;
- за проверку письменных работ по иностранному языку, труду, профильный труд, физике, химии, истории, черчению, географии, биологии, соц. реабилитации, информатике, музыке, ОБЖ, СБО – от количества учебных часов до 10%;
- за работу с детьми в классах интегрированного обучения:
  - учителям русского языка и литературы, математики иностранного языка – до 25 % от количества учебных часов;
  - учителям истории, обществознания, географии, биологии, труда (теория), информатики, музыки, физкультуры, рисования, ОБЖ, СБО – до 15 % от количества учебных часов;
  - воспитателям – до 15 % от должностного оклада;
- за руководство методическим объединением – до 10 % от должностного оклада;
- за совмещение профессий (должностей) - в размере 200 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
- за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы – в размере до 200 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- выплаты за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных – в размере до 200 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- ежемесячная выплата за увеличение объема работ – в размере до 200 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

**2.2. Для административного персонала** предусматриваются следующие виды доплат компенсационного характера:

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) – 15 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещением профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни в размере до 100 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.
- за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы и при выполнении работ в других условиях – в размере до 50 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

**2.3. Для учебно-вспомогательного персонала, обслуживающего персонала** предусматриваются следующие виды доплат компенсационного характера:

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) – 15 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:
- работа в оперативном режиме (для водителей) – в размере 200 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- за расширение зоны обслуживания – в размере 200 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- за исполнение обязанностей контрактного управляющего - 200 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- за совмещение профессий (должностей) – в размере до 200 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы и при выполнении работ в других условиях – в размере до 100 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- за коррекционную работу с детьми с заболеванием по шифру F70, F90 медицинскому персоналу – в размере 10 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- ежемесячная выплата за увеличение объема работ в размере до 200% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- персонафицированная доплата.

### **3. Порядок установления выплат компенсационного характера**

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников в процентах к окладам, ставкам или в абсолютных величинах, если иное не установлено федеральными законами Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края.

3.2. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на тяжёлых работах и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьёй 147 Трудового кодекса Российской Федерации. В целях определения размера данных выплат директор Образовательной организации осуществляет проведение аттестации рабочих мест по условиям труда и реализует программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

3.3. Выплаты компенсационного характера работникам Образовательной организации занятым в местностях с особыми климатическими условиями устанавливается в соответствии со статьёй 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4. Выплаты компенсационного характера работникам и в других случаях выполнения работ в условиях, отклонённых от нормальных, устанавливается

в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5. В тех случаях, когда размер заработной платы работника Образовательной организации, в соответствии с отраслевой системой оплаты труда (без учёта премий и иных стимулирующих выплат) оказывается ниже размера заработной платы, выплачиваемой до введения отраслевой системы оплаты труда (без учёта премий и иных стимулирующих выплат), ему выплачивается соответствующая разница в заработной плате – персонафицированная доплата.

Персонафицированная доплата выплачивается при условии сохранения объёма должностных обязанностей работника Образовательной организации и выполнения им работ той же квалификации.

3.6. Размер компенсационной доплаты может быть изменен в зависимости от результатов работы работника Образовательной организации.

СОГЛАСОВАНО

Представитель работников

\_\_\_\_\_ 2022 г

УТВЕРЖДЕНО

приказом № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

Филиппов В.В. \_\_\_\_\_

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о выплате стимулирующих надбавок работникам  
КГБОСУВУ «Алтайская краевая специальная  
общеобразовательная школа закрытого типа»**

г. Камень - на – Оби, 2022 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение «О выплате стимулирующих надбавок работникам» (далее по тексту Положение) разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации, и действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников краевого государственного бюджетного общеобразовательного специального учебно-воспитательного учреждения «Алтайская краевая специальная общеобразовательная школа закрытого типа» (далее – «Образовательная организация») в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы.

1.3. Виды, размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера определяется образовательной организацией самостоятельно в пределах фонда оплаты труда, и конкретизируются в трудовых договорах работников.

Размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютных величинах.

1.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику в соответствии с критериями, позволяющим оценить результативность и качество его работы, за фактически отработанное время.

1.5. Премирование работников Образовательной организации по итогам работы осуществляется в порядке и размерах, установленных локальными нормативными актами Образовательной организации, в пределах имеющихся средств фонда оплаты (бюджетных ассигнований Образовательной организации) труда и максимальными размерами не ограничивается.

1.6. Распределение и выплата работникам Образовательной организации поощрительных выплат по результатам труда за счет стимулирующей части фонда оплаты труда (бюджетных ассигнований) производятся на основании приказа директора Образовательной организации по согласованию с представителем работников.

1.7. Система стимулирующих выплат работникам Образовательной организации включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда (премии, поощрительные надбавки) для всех категорий работающих.

## **2. Виды стимулирующих выплат**

2.1. Педагогическим работникам Образовательной организации выплачивается:

- выплата за интенсивность и высокие результаты работы, в соответствии с Положением об оценке интенсивности и высокие результаты работы работников образовательной организации;

- ежемесячные выплаты за наличие ученой степени по профилю деятельности колледжа устанавливаются в следующих размерах:

Для педагогических работников, имеющих ученую степень:

кандидата наук – 10 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

доктора наук - 20 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

- ежемесячная выплата за непрерывный педагогический стаж работы в Образовательной организации:

от 5 лет до 10 лет – в размере 5 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

от 10 лет до 15 лет – в размере 10 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

свыше 15 лет – в размере 15 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

- ежемесячные выплаты за наличие ведомственной награды, для педагогических работников, награжденных ведомственными наградами (нагрудными знаками и имеющим почетное звание) Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерство Просвещения Российской Федерации – в размере до 20 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. При наличии двух и более ведомственных наград (нагрудных знаков, почетных званий) выплата устанавливается по одному из оснований,

- ежемесячные выплаты за наставничество – в размере до 30% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

- ежемесячная выплата за качественное выполнение работ – в размере до 200% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

- ежемесячные выплаты выпускникам образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, впервые поступившим на работу, а также лицам трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с частями 3,4 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - устанавливаются на первые три года в размере 15 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

- премиальные выплаты по итогам работы (ежемесячно, квартал, год) осуществляются в порядке и размерах, в пределах имеющихся средств фонда оплаты труда работников;

- единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами за

успешное выполнение плановых показателей уставной деятельности образовательной организации.

**2.2. Заместителям директора, руководителям структурных подразделений, главному бухгалтеру Образовательной организации выплачивается:**

- ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с учетом достижения целевых показателей эффективности их работы, определяемые директором колледжа. Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяются в соответствии с оценочными листами, утвержденными Положением об оценке интенсивности и высокие результаты работы работников, путем умножения количества набранных стимулирующих баллов на стоимость одного балла;

- ежемесячные стимулирующие выплаты за наличие ученой степени, почетных званий, ведомственных наград, аттестацию на соответствие занимаемой должности производятся в следующих размерах:

- аттестованным на соответствие занимаемой должности – в размере до 15 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

- имеющим почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин – в размере до 10 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Для заместителей директора, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера, награжденных ведомственными наградами (нагрудными знаками и имеющим почетное звание) Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерство Просвещения Российской Федерации устанавливается ежемесячная стимулирующая выплата – в размере до 5% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

- ежемесячная выплата за качественное выполнение работ – в размере до 150 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

- премиальные выплаты по итогам работы (ежемесячно, квартал, год);

- единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие).

Премиальные выплаты по итогам работы (ежемесячно, квартал, год) осуществляется в порядке и размерах, установленных Положением о стимулирующих выплатах работникам, в пределах имеющихся средств фонда оплаты труда работников.

Единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения

почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие) производятся на основании приказа директора образовательной организации.

**2.3. Учебно-вспомогательному персоналу (специалистам), обслуживающему персоналу** Образовательной организации выплачивается:

- ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы;
- ежемесячная выплата за качественное выполнение работ – в размере до 400 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- премиальные выплаты по итогам работы (ежемесячно, квартал, год);
- единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие).

Размер стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в зависимости от показателей оценки результативности их профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с Положением об оценке интенсивности и высокие результаты работы работников. Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется в соответствии с оценочными листами, путем умножения количества набранных стимулирующих баллов на стоимость одного балла.

Премиальные выплаты по итогам работы (ежемесячно, квартал, год) осуществляются в порядке и размерах, установленных Положением о выплате стимулирующих надбавок работникам, в пределах имеющихся средств фонда оплаты труда работников.

Единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие) производятся на основании приказа директора образовательной организации.

**2.4. Работникам Образовательной организации за безупречную и эффективную работу при наличии экономии фонда оплаты труда (бюджетных ассигнований) может выплачиваться единовременная поощрительная выплата:**

- в связи с профессиональными праздниками, знаменательными или профессиональными, юбилейными датами;

- работникам, уходящим на заслуженный отдых по достижению пенсионного возраста (**при наличии финансовых средств**) Работодатель может выплачивать единовременное пособие, при наличии фонда экономии оплаты труда из средств краевого бюджета в размере:

- свыше 5 до 10 лет работы в школе – 2000,00 (две тысячи) рублей;
- свыше 10 до 15 лет работы в школе – 3000,00 (три тысячи) рублей;
- свыше 15 до 20 лет работы в школе – 4000,00 (четыре тысячи) рублей;
- от 21 и свыше лет работы в школе – 5000,00 (пять тысяч) рублей.

- Юбилярам – работникам организации (женщинам и мужчинам при достижении возраста 50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет) проработавшим в организации не менее 5 лет и не имеющим в год юбилея нарушений трудовой

дисциплины, при наличии финансовых средств работодателем выплачивается единовременное вознаграждение. Размер доплаты устанавливается приказом работодателя. 2.5. Объём бюджетных ассигнований, направляемые образовательной организацией на выплаты стимулирующего характера составляет не ниже 15 % в общем фонде оплаты труда (бюджетных ассигнований).

2.6. Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

### **3. Порядок рассмотрения и назначения стимулирующих надбавок работникам Образовательной организации.**

3.1. Дважды в календарный год: до 1 сентября и до 1 января текущего календарного года в Образовательной организации формируется Экспертный Совет и экспертные группы по назначению стимулирующих надбавок. Кандидатуры работников в состав Экспертного Совета и экспертных групп утверждаются приказом директора образовательной организации.

3.2. Дважды в календарный год приказом директора образовательной организации до 1 сентября и до 1 января текущего календарного года утверждаются кандидатуры состава Экспертного Совета и экспертных групп. Назначается лицо ответственное за сбор информации о результатах профессиональной деятельности.

3.3. Экспертный Совет в срок до 25 сентября и до 25 января текущего календарного года рассматривает сводные данные экспертных групп и принимает мотивированное решение о назначении стимулирующих выплат, которое направляется директору образовательной организации.

3.4. Директор образовательной организации утверждает решение Экспертного Совета и оформляет соответствующий приказ по личному составу.

3.5. Председателем Экспертного Совета назначается работник на основании приказа директора образовательной организации. Председатель Экспертного Совета несёт ответственность за его работу, грамотное и своевременное оформление документации.

3.6. Результаты работы Экспертного Совета оформляются протоколами, срок хранения которых - 5 лет. Протоколы хранятся у специалиста по кадрам образовательной организации.